

KLAUZULA INFORMACYJNA

Szanowni Państwo,

uprzejmie informuję, że **Dental4U N.Żygadło-Płotnicka, A.Piekarczyk-Matkowska Lekarze Dentyści spółka partnerska z siedzibą we Wrocławiu, ul. Prudnicka 2a 50-503, Wrocław, NIP: 9151789875, REGON: 022019005, zwaną dalej „Administratorem”, dalej: Podmiot leczniczy)** jako administrator przetwarza informacje, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W związku z powyższym, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, jesteśmy zobowiązani podać informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, określone w art. 13 lub 14 RODO. Poniższa informacja uwzględnia główne aspekty związane z przetwarzaniem danych osobowych osób korzystających ze świadczeń medycznych w **Podmiocie leczniczym**.

W świetle powyższego informujemy Państwa, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych zgodnie z RODO jest **Dental4U N.Żygadło-Płotnicka, A.Piekarczyk-Matkowska Lekarze Dentyści spółka partnerska z siedzibą we Wrocławiu, ul. Prudnicka 2a 50-503, Wrocław, NIP: 9151789875, REGON: 022019005, (dalej: „Administrator” lub „Podmiot”)**.

2. Dane kontaktowe Administratora

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Administratorem pod nr tel. 71 785 56 26 adresem e-mail rejestracja@dental4u.pl lub na adres do korespondencji: **Dental4U N.Żygadło-Płotnicka, A.Piekarczyk-Matkowska Lekarze Dentyści spółka partnerska z siedzibą we Wrocławiu, ul. Ul. Prudnicka 2a, 50-503 Wrocław**

Cele przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe są lub mogą być przetwarzane przez Administratora w następujących celach:

- 1) **ustalenia Państwa tożsamości przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego Państwu lub Pacjentowi w imieniu i na rzecz którego Państwo występuje** m.in. rezerwacji terminu konsultacji/świadczenia zdrowotnego (telefonicznie, osobiście w podmiocie leczniczym), przekazania informacji o przygotowaniu do konsultacji, przypomnienia/potwierdzenia terminu konsultacji/świadczenia zdrowotnego, przekazania informacji o odwołaniu terminu konsultacji/świadczenia zdrowotnego, działania profilaktyczne. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit h) RODO, art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (dalej: „ustawa o prawach pacjenta”) oraz § 10 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (dalej: rozporządzenie MZ). Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji tych celów;
- 2) **wykonywania działalności leczniczej, profilaktyki zdrowotnej, zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, systemami i usługami zabezpieczenia społecznego:** przede wszystkim udzielenia świadczeń zdrowotnych (np. realizacja wizyty/badania), prowadzenie wymaganej przepisami dokumentacji medycznej, zapewnienie ciągłości leczenia, przekazywanie informacji podmiotom uprawnionym (np. Sanepid), wystawianie zaświadczeń lekarskich, weryfikacja uprawnień do uzyskiwania świadczeń opieki zdrowotnej. Dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej są przetwarzane, co do zasady przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkami przewidzianymi w art. 29 ust. 1 ustawy o prawach pacjenta. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy o prawach pacjenta oraz rozporządzenie MZ. Podstawą przetwarzania danych w zakresie, jaki jest niezbędny dla ochrony żywotnych interesów pacjenta, może być również art. 6 ust. 1 lit. d) RODO. W zakresie, w jakim przetwarzane dane obejmują dane szczególnych kategorii, podstawą

prawną przetwarzania danych jest art. 9 ust. 2 lit. h) i c) RODO; Informacji o aktualnych okresach przechowywania dokumentacji medycznej udzieli Państwu nasz personel.

- 3) **realizacji Państwa praw jako Pacjentów/osób upoważnionych przez Pacjenta** m.in. realizacja uprawnienia Pacjenta/osoby upoważnionej przez Pacjenta do dokumentacji medycznej, uzyskiwania informacji o stanie zdrowia. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c), art. 9 ust. 3 RODO, art. 9 i 26 ust. 1 ustawy o prawach pacjenta. Okres przetwarzania danych w tym celu jest taki sam, jak okres przechowywania dokumentacji medycznej opisany w punkcie 2) powyżej. Dane dotyczące zdrowia przetwarzamy w celach, o których mowa w pkt. 1, 2, 3 powyżej oraz jeżeli wyrażą Państwo zgodę na kontakt telefoniczny, w celu zaproponowania i uzgodnienia terminu konsultacji lub innego świadczenia zdrowotnego.
- 4) **zapewnienie odpowiedniego standardu opieki zdrowotnej oraz poprawa jakości świadczonych usług** m.in. badanie satysfakcji Pacjentów np. w formie ankiet, dostosowanie naszej oferty zgodnie ze zgłoszonymi wnioskami, uwagami, zapewnienie właściwej i sprawnej organizacji naszej działalności. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b) i c) i f) RODO. Przez czas niezbędny do realizacji ww. celu, nie dłużej niż 1 rok od wykonania na rzecz Państwa ostatniego świadczenia;
- 5) **podjęcia na Państwa żądanie działań zmierzających do zawarcia umowy z nami** (m.in. w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, przeprowadzenie konsultacji przed wykonaniem świadczenia medycznego) – przez czas potrzebny do zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż rok od powzięcia uzasadnionego przekonania, że do zawarcia umowy nie dojdzie i nie dłużej niż w 2 lata od ich pozyskania (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO);
- 6) **wykonania ciążących na nas obowiązków prawnych – przez czas istnienia takiego obowiązku i kolejne 3 miesiące (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) i f) RODO**, np.: a) wystawianie i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych b) udzielanie odpowiedzi na reklamacje w terminie, formie przewidzianych przepisami c) udowodnienia należytego wykonania ciążących na Administratorze obowiązków w zakresie przetwarzania danych osobowych (np. przekazania niniejszej informacji) – przez czas, w którym *administrator może* ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku np. otrzymać karę finansową od urzędów państwowych – zasadniczo 5 lat od dnia naruszenia prawa albo wystąpienia skutków naruszenia prawa – (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f) RODO oraz art. 189g Kodeksu postępowania administracyjnego);
- 7) **prowadzenia z Państwem korespondencji – w zakresie wynikającym z jej treści lub z nią związanej**, zarówno w przypadkach, gdy występujecie w niej we własnym imieniu, jak i w imieniu osób trzecich – przez czas, w którym treść tej korespondencji ma znaczenie prawne dla nas, dla Państwa lub osób, w imieniu których Państwo występujecie;
- 8) **nieodpłatnego wykorzystania Pani/Pana/osoby trzeciej np. Pani/Pana dziecka wizerunku** (utrwalonego za Pani/Pana zgodą i wiedzą) do celów marketingowych Administratora poprzez umieszczanie go w kanałach informacyjnych Podmiotu na stronie internetowej, na Facebook'u, w gazetkach informacyjnych, w prezentacjach multimedialnych, w materiałach edukacyjnych, filmach promocyjnych w ramach akcji promocyjnej – do czasu wycofania zgody lub ustania celu przetwarzania objętego zgodą. Podstawę do przetwarzania stanowi dobrowolna zgoda w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

W innych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie, celu i przez czas określonych w treści tej zgody.

3. Źródła pozyskiwania danych osobowych

Dane osobowe, które posiada Administrator pochodzą przede wszystkim od Państwa. Jeśli dane nie zostały przekazane przez Państwa, mogą one pochodzić od innych podmiotów, z którymi Administrator współpracuje przy wypełnianiu celów statutowych.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:

- 1) upoważnieni pracownicy lub współpracownicy Administratora,
- 2) podmioty współpracujące z Administratorem (podmioty lecznicze, ośrodki badawcze, osoby wykonujące zawody medyczne, inne fundacje);
- 3) instytucje państwowe, w przypadku jeżeli wymagają tego wiążące Administratora przepisy prawa;
- 4) banki – w celu dokonania rozliczeń;

- 5) podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie – w razie konieczności przestania do Państwa korespondencji pocztowej;
- 6) podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora: podmioty świadczące usługi z zakresu księgowości, dostawcy usług IT, podmioty świadczące usługi wysyłki korespondencji elektronicznej, podmioty zajmujące się zarządzaniem bazami danych.

5. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

W zakresie w jakim Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), mogą Państwo w każdej chwili wnieść sprzeciw wobec takiego przetwarzania. Sprzeciw może zostać wniesiony w dowolnej formie, w tym na dane do kontaktu wskazane w ust. 2 powyżej.

6. Pozostałe prawa, które przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Na podstawie RODO przysługują Państwu następujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych,
- 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym),
- 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania,
- 5) prawo do przenoszenia danych.

Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody mogą Państwo ponadto w dowolnym momencie, bez podania przyczyny, cofnąć udzieloną zgodę, w dowolnej formie, w szczególności zaś wysyłając e-mail do Administratora danych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody jest równoznaczne z zaprzestaniem przetwarzania danych osobowych zebranych w oparciu o udzieloną zgodę.

Nie wszystkie uprawnienia, o których mowa powyżej będą przysługiwać Państwu w odniesieniu do każdego przypadku przetwarzania. Jest to zależne od rodzaju przetwarzania i jego podstawy prawnej.

W przypadku, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Administratora Państwa danych narusza przepisy prawa, mają Państwo także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Obowiązkowy charakter przetwarzania

Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

8. Automatyczne podejmowanie decyzji

Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie stosuje profilowania.